



СПЕЦИАЛЬНЫЙ  
ВЫПУСК

Официальная  
информация  
Муниципального  
Совета

МО ГОРОД  
ЛОМОНОСОВ

## ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЛОМОНОСОВ

### РЕШЕНИЕ от 19.10.2017 № 191

**О внесении изменений в Положение «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы местной администрации муниципального образования город Ломоносов», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 18.03.2010 № 15**

В целях устранения внутренних противоречий и совершенствования деятельности, в соответствии со статьями 16, 17 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 28 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», статьей 35 Устава муниципального образования город Ломоносов **решил:**

1. Утвердить следующие изменения и дополнения в Положении «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы местной администрации муниципального образования город Ломоносов», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 18.03.2010 № 15 (далее – Положение):

1.1. Пункт 9 дополнить предложением следующего содержания: «Комиссия считается сформированной в случае назначения всех членов комиссии и прекращает свою деятельность в день подписания контракта с Главой местной администрации.»;

1.2. Дополнить пунктом 15\_1 следующего содержания: «15\_1. Секретарь комиссии выдает каждому члену комиссии именной лист конкурсанта на должность Главы местной администрации муниципального образования город Ломоносов (приложение № 1 к Положению), содержащий сведения о конкурсанте (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, образование, классный чин (звание), место работы, занимаемая должность, иные сведения), оценочную таблицу, куда по пятибалльной системе вносятся оценки кандидата. Все именные листы прилагаются к протоколу заседания комиссии. Секретарь комиссии суммирует баллы, набранные конкурсантами, заносит эти данные в протокол и результаты объявляет членам комиссии.»

1.3. Пункт 25 изложить в следующей редакции: «25. Рекомендация конкурсной комиссии кандидата(тов) для назначения на должность Главы местной администрации, наиболее соответствующего(их) квалификационным требованиям, предъявляемым к должности Главы местной администрации, отражается в протоколе заседания, представляемого в Муниципальный Совет.»

1.4. Считать приложением № 1 к Положению «Именной лист конкурсанта на должность Главы местной администрации муниципального образования город Ломоносов».

2. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня официального опубликования.

Глава муниципального образования город Ломоносов А.В.Корнеев

Приложение № 1 к Положению  
утверждено Решением МС МО г.Ломоносов от 19.10.2017 г. № 191

#### ИМЕННОЙ ЛИСТ

#### КОНКУРСАНТА НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЛОМОНОСОВ

1. Ф.И.О.:
2. Число, месяц, год и место рождения: -
3. Образование (когда и какие заведения окончил, специальность и квалификация по диплому): -
4. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование учреждения, год окончания): -
5. Ученая степень, ученое звание (когда присвоены): -
6. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы: -
7. Место работы: -
8. Занимаемая должность: -

#### ОЦЕНКА КОНКУРСАНТА

(оценивается членом конкурсной комиссии по пятибалльной системе)

№ п/п	Наименование	Оценка	Примечание
1	Программа конкурсанта		
2	Знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Санкт-Петербурга, иных правовых актов Санкт-Петербурга, Устава муниципального образования город Ломоносов		
3	Наличие ученой степени в области государственного и муниципального права		
4	Навыки руководства, оперативного принятия и реализации управленческих решений		
5	Навыки эффективного планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, подбора и расстановки кадров		
6	Навыки ведения деловых переговоров, публичных выступлений, нормотворческой деятельности		
	<b>Общий балл</b>		

### РЕШЕНИЕ от 19.10.2017 № 192

**О внесении изменений в Положение «О Почетном Гражданине города Ломоносова», утвержденное Постановлением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 22.04.1999 № 107 (в редакции Решения МС МО г.Ломоносов от 04.04.2008 № 289)**

В связи с необходимостью упорядочения деятельности по присвоению звания «Почетный Гражданин города Ломоносова», Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в Положение «О Почетном Гражданине города Ломоносова», утвержденное Постановлением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 22.04.1999 № 107 (в редакции Решения МС МО г.Ломоносов от 04.04.2008 № 289) (далее – Положение):

1.1. дополнить раздел 1 Положения пунктом 1.4. следующего содержания: «1.4. Ежегодно может быть присвоено не более двух званий «Почетный Гражданин города Ломоносова.»;

1.2. в пункте 2.6 слова « - Председателем Муниципального Совета» исключить;

1.3. пункт 2.7 изложить в следующей редакции: «2.7. Информация о присвоении звания «Почетный Гражданин города Ломоносова» и биография награжденного публикуются в газете «Муниципальный Ломоносов» и на официальном сайте муниципального образования город Ломоносов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.»;

1.4. дополнить раздел 2 пунктом 2.10 следующего содержания: «2.10. Осуществление мероприятий, предусмотренных пунктами 2.7 – 2.9 находится в компетенции местной администрации муниципального образования город Ломоносов.».

2. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования город Ломоносов А.В. Корнеев

### РЕШЕНИЕ от 19.10.2017 № 193

**Об утверждении «Порядка направления информации о несоответствии расходов отдельной категории муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов, а также расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей доходу данных лиц и его супруги (супруга)»**

Рассмотрев предложение прокуратуры Петродворцового района Санкт-Петербурга от 24.05.2017 № 10, руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», постановлением Губернатора Санкт-Петербурга от 02.07.2014 № 50-пг «Об утверждении Перечня должностных лиц, уполномоченных принимать решение об осуществлении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Санкт-Петербурга, и иных лиц их доходам», Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил:**

1. Утвердить «Порядок направления информации о несоответствии расходов отдельной категории муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов, а также расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей доходу данных лиц и его супруги (супруга)» согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования город Ломоносов А.В. Корнеев

Приложение к Решению Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 19.10.2017 № 193

**ПОРЯДОК  
направления информации о несоответствии расходов отдельной категории муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов, а также расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей доходу данных лиц и его супруги (супруга)**

1. Лица, замещающие в органах местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов муниципальные должности, должности муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – муниципальные служащие), а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера действующим законодательством.

2. Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – должностное лицо) в органе местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов осуществляет анализ поступающих в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, указанных в п.1 настоящего Порядка.

3. Основанием для принятия решения о направлении информации Вице-губернатору Санкт-Петербурга - руководителю Администрации Губернатора Санкт-Петербурга для осуществления контроля за соответствием расходов лиц, указанных в п.1 настоящего Порядка, является достаточная информация о том, что данным лицом, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на общую сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

4. При выявлении обстоятельств, указанных в п.3 настоящего Порядка, должностное лицо в течение 3-х рабочих дней составляет служебную записку на имя:

- 1) Главы муниципального образования город Ломоносов:
  - а) о выявленных несоответствиях в представленных сведениях о доходах и расходах муниципальных служащих Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов;
  - б) о выявленных несоответствиях в представленных сведениях о доходах и расходах Главы местной администрации муниципального образования город Ломоносов;
  - в) о выявленных несоответствиях в представленных сведениях о доходах и расходах лиц, замещающих муниципальные должности в Муниципальном Совете муниципального образования город Ломоносов;
- 2) Главы местной администрации муниципального образования город Ломоносов – о выявленных несоответствиях в представленных сведениях о доходах и расходах муниципальных служащих местной администрации муниципального образования город Ломоносов.
5. Информация подлежит направлению Вице-губернатору Санкт-Петербурга - руководителю Администрации Губернатора Санкт-Петербурга в течение 7-ми рабочих дней после ее поступления в орган местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов.

6. При направлении информации Вице-губернатору Санкт-Петербурга - руководителю Администрации Губернатора Санкт-Петербурга указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество, адрес, контактный телефон лица, представившего информацию;
  - 2) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
  - 3) содержание информации;
  - 4) другие сведения (при наличии).
7. К информации, указанной в п.3 настоящего Порядка, прилагаются:
- 1) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в Администрации Санкт-Петербурга;
  - 2) копии сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду;
  - 3) другие документы (при наличии)

**РЕШЕНИЕ от 19.10.2017 № 195**

**О признании утратившим силу Решения Муниципального Совета муниципального образования от 20.04.2014 № 524 «Об утверждении Положения «О содержании муниципальной информационной службы муниципального образования город Ломоносов»**

В связи с созданием муниципального казенного учреждения «Информационный центр», принимая во внимание предложение местной администрации муниципального образования город Ломоносов от 06.09.2017, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил**:

1. Признать утратившим силу Решение Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 20.04.2014 № 524 «Об утверждении Положения «О содержании муниципальной информационной службы муниципального образования город Ломоносов».

2. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования город Ломоносов

А.В. Корнеев

**РЕШЕНИЕ от 09.11.2017 № 197**

**О внесении изменений и дополнений в Положение «О бюджетном процессе в муниципальном образовании город Ломоносов», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 20.11.2008 № 347**

Рассмотрев модельный акт от 06.10.2017 № 4-2017, представленный прокурором Петродворцового района Санкт-Петербурга, в качестве реализации права правотворческой инициативы, руководствуясь статьями 47.1 и 184.2 Бюджетного кодекса РФ, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил**:

1. Внести следующие изменения в Положение «О бюджетном процессе в муниципальном образовании город Ломоносов», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 20.11.2008 № 347 (далее – Положение):

1.1. пункт 1 статьи 22 дополнить новым подпунктом 1.12 следующего содержания: «1.12. реестр источников доходов местного бюджета»;

1.2. подпункт 1.12 считать подпунктом 1.13.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования город Ломоносов А.В.Корнеева.

3. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования город Ломоносов

А.В. Корнеев

**РЕШЕНИЕ от 09.11.2017 № 198**

**О внесении изменений в Положение «О проведении работ по военно-патриотическому воспитанию граждан», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 09.10.2014 № 573**

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 14.04.2017 № 197-37 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «О патриотическом воспитании в Санкт-Петербурге», Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил**:

1. Внести изменение в Положение «О проведении работ по военно-патриотическому воспитанию граждан», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 09.10.2014 № 573, дополнив раздел 2 пунктом 2.7 следующего содержания:

«2.7. Работа по военно-патриотическому воспитанию граждан проводится в соответствии с муниципальной программой.»

2. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования город Ломоносов

А.В. Корнеев

**РЕШЕНИЕ от 09.11.2017 № 199**

**О внесении изменений в Положение «О порядке реализации на территории муниципального образования город Ломоносов вопроса местного значения - обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 07.04.2016 № 64**

В соответствии со ст.5\_1 Закона Санкт-Петербурга от 11.11.2009 № 532-105 «Об основах политики Санкт-Петербурга в области физической культуры и спорта», Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил**:

1. Внести следующие изменения в Положение «О порядке реализации на территории муниципального образования город Ломоносов вопроса местного значения - обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального обра-

зования город Ломоносов от 07.04.2016 № 64 (далее – Положение):

1.1. в преамбуле Положения перед словами «и Уставом муниципального образования» добавить слова «, Законом Санкт-Петербурга от 11.11.2009 № 532-105 «Об основах политики Санкт-Петербурга в области физической культуры и спорта»;

1.2. в наименовании раздела 2 добавить слова «и полномочия»;

1.3. раздел 2 дополнить п.2.2 следующего содержания: «2.2. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов в области

физической культуры и массового спорта определены Законом Санкт-Петербурга от 11.11.2009 № 532-105 «Об основах политики Санкт-Петербурга в области физической культуры и спорта».

2. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования город Ломоносов

А.В. Корнеев

## РЕШЕНИЕ от 09.11.2017 № 201

### О внесении изменений в некоторые Решения Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов

Рассмотрев рекомендации Юридического комитета от 14.08.2017 № 15-30-1179/17-0-0, в соответствии со статьёй 41 Устава муниципального образования город Ломоносов, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил**:

1. В Решении Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 15.06.2017 № 168 «О внесении изменений в Положение «Об организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов, членов выборных органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов, депутатов Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений муниципального образования город Ломоносов», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 12.11.2015 № 24»:

1.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции: «Наименование Положения изложить в следующей редакции: «Положение «Об организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов, членов выборных органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов, депутатов Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений муниципального образования город Ломоносов, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе»;

2. В пункте 2 Решения Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 15.06.2017 № 169 «О внесении изменений в отдельные Решения муниципального образования город Ломоносов» дату принятия Решения Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов № 97 «О внесении

изменений в Положение «Об организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов, членов выборных органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов, депутатов Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов, муниципальных служащих муниципального образования город Ломоносов» читать как «11.08.2016»».

3. В Решении Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 15.06.2017 № 170 «О внесении изменений в Положение «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов», утвержденное решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 28.11.2011 № 221»:

3.1. в наименовании и пункте 1 дату принятия читать как «28.04.2011»;

3.2. в подпункте 1.1.2 пункта 1.1 слово « типовые » исключить.

4. В пункте 1 Решения Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 20.02.2014 № 523 «Об утверждении Положения «Об участии в деятельности по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании на территории муниципального образования город Ломоносов» наименование Положения читать как «Об участии в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании на территории муниципального образования город Ломоносов».

5. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава муниципального образования город Ломоносов

А.В. Корнеев

**29 ноября 2017 года в 16.00** в помещении городского Дома культуры, по адресу: г.Ломоносов, Ораниенбаумский проспект, д. 39-В состоялись публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2018 год. Представленный местной администрацией муниципального образования город Ломоносов проект бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2018 год был одобрен участниками публичных слушаний.

В ходе обсуждения участники публичных слушаний задали интересующие их вопросы, на которые ответил Глава муниципального образования город Ломоносов А.В.Корнеев, Глава местной администрации муниципального образования город Ломоносов А.Н.Семёнов и специалисты местной администрации.

Решение «О результатах публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2018 год» от 29.11.2017 года принято большинством присутствующих, что мотивировано обосновывает одобрение участниками публичных слушаний представленного проекта бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2018 год.

## РЕШЕНИЕ участников публичных слушаний от 29.11.2017 года город Ломоносов

### О результатах публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2018 год

Заслушав и обсудив информацию местной администрации муниципального образования город Ломоносов по проекту бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2018 год, рекомендации и предложения участников публичных слушаний, участники публичных слушаний **решили**:

Одобрить предложенный местной администрацией муниципального образования город Ломоносов проект бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2018 год.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 58 человек

«ПРОТИВ» - нет

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 2 человека

Председательствующий  
Секретарь

Н.С. Смирнова  
Н.И. Лаврова

## ЗАТЯНУВШИЙСЯ КОНФЛИКТ: КАК ДОГОВОРИТЬСЯ

**М**едиация – новый эффективный способ разрешения споров и конфликтов. Медиация может помочь договориться с бывшим супругом, найти общий язык с ребенком и прийти к взаимовыгодному результату.



Ребенок часто и подолгу не появляется дома, с супругом растет недопонимание, или кто-то грозит подать в суд. Такого рода конфликты – частое явление в жизни каждого человека. Мы стремимся сами справиться со всеми сложностями, спрашивая совета родных и близких. Однако бывает и так, что этот способ не приносит результата, а проблема растет, как снежный ком. Может ли в таком случае помочь медиация?

Для нас более привычно поговорить лично или обратиться в суд, полицию. Но встает вопрос: как часто обидчик соблюдает личные договоренности или поста-

новления суда? Медиация – это переговоры с участием нейтрального посредника. Его задача – услышать интересы каждой стороны конфликта и помочь им найти решение, выгодное каждому участнику спора. Достигнутые таким образом договоренности соблюдаются в 90% случаев.

К медиатору можно обратиться, когда требуется найти общий язык с ребенком, договориться с бывшим супругом или несговорчивым родственником, решить спор в учебном заведении. Вся информация, получаемая в процессе урегулирования спора, является строго конфиденциальной.

Переговоры организуются Службой медиации Центра «КОНТАКТ» на безвозмездной основе при государственной поддержке, на основании Федерального Закона №193 «О процедуре медиации» от 27.07.2010.

Получить подробную информацию о работе Службы и оставить заявку на проведение медиации можно по телефону 8(812)747-29-51 и электронной почте mediation-kontakt@mail.ru.



СЛУЖБА МЕДИАЦИИ

## УМЕТЬ ПРАВИЛЬНО ДЕЙСТВОВАТЬ

Одним из важных вопросов местного значения, который реализует местная администрация муниципального образования город Ломоносов, в соответствии с законом Санкт-Петербурга № 420-79 от 23.09.2009г. «О местном самоуправлении в Санкт-Петербурге», является подготовка и обучение неработающего населения муниципального образования способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие военных действий. Методическим центром по организации такого обучения является учебно-консультационный пункт, созданный при муниципальном казенном учреждении «Информационный центр». Занятия проводятся ежемесячно с октября по май, по специальной программе, рекомендованной Комитетом законности, правопорядка и безопасности Санкт-Петербурга, в соответствии с планом-графиком.

В целях более эффективного проведения занятий слушатели обеспечиваются раздаточным материалом по темам занятий: памятками, брошюрами, буклетами. Занятия проводятся с использованием современных технических средств обучения, демонстрацией учебных и научно-популярных фильмов. Особый интерес вызывают практические занятия по оказанию первой помощи пострадавшим с использованием роботов-тренажеров.

Приглашаем всех желающих посетить учебные занятия, чтобы не растеряться в чрезвычайной ситуации, уметь помочь себе и членам своей семьи, знать сигналы оповещения и четко действовать по ним.

Уточнить информацию о занятиях можно по телефону: 422-31-78.

### Расписание работы

учебно-консультационного пункта муниципального образования город Ломоносов по обучению неработающего населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности.

**проведение занятий:** второй четверг каждого месяца в 11.00

**проведение консультаций, бесед:** четвертый четверг каждого месяца 14.00

**запись на занятия по телефону:** 422-31-78

**адрес учебно-консультационного пункта:** г.Ломоносов, Дворцовый пр., д.40

Заведующий УКП Тяско М.И.

## УСТУПИ ДОРОГУ!

**Каждый день многие люди попадают в ситуации, когда им срочно необходима помощь пожарных или спасателей. Каждую минуту пожарно-спасательные подразделения готовы выехать им на помощь. Они спешат – но не всегда успевают...**

**При приближении транспортного средства с включенным проблесковым маячком синего цвета и специальным звуковым сигналом водители обязаны уступить дорогу для обеспечения беспрепятственного проезда указанного транспортного средства.**

К таким транспортным средствам относятся правительственные служебные автомобили и, в первую очередь, экипажи экстренных служб: «скорой помощи», пожарной охраны и полиции. Это обосновано тем, что от скорости передвижения таких автомобилей зависит здоровье, а иногда и жизнь людей.

К сожалению, не все водители считают своим долгом уступить дорогу спешащему по вызову спецавтомобилю. Результат – пожарные не могут оперативно прибыть на место вызова и своевременно ликвидировать ЧС и потушить пожар.

Редко огнеборцам приходится сталкиваться еще с одной серьезной проблемой – это заставленные частным автотранспортом городские улицы и проезды жилых дворов. Пожарным машинам приходится двигаться медленно, балансируя между припаркованной техникой, теряя при этом драгоценное время. И, если использование магистральной линии позволяет установить автоцистерну на значительном расстоянии от очага пожара, то автолестницу установить в том месте, где это необходимо, зачастую практически невозможно: для развешивания такой спецтехники нужна площадка. Таким образом, исчезает единственный шанс на спасение для тех, кто оказался в беде.

ОНДПР Петродворцового района г. Санкт-Петербурга обращает внимание автомобилистов на правила дорожного движения, касающиеся проезда и следования пожарной техники:

*При приближении транспортного средства, имеющего указанные спецсигналы, водители обязаны уступить дорогу для обеспечения беспрепятственного проезда ТС.*

*Запрещается выполнять обгон указанного транспортного средства.*

*Приближаясь к стоящему транспортному средству с включенным проблесковым маячком синего цвета, водитель должен снизить скорость, чтобы иметь возможность немедленно остановиться в случае необходимости.*

Нельзя допускать, чтобы из-за невнимательности или же безучастия люди оставались без помощи. Не оставайтесь равнодушными! За каждой строчкой Правил дорожного движения, за каждой запятой и точкой стоят человеческие жизни и сломанные судьбы.

**Инспектор ОНДПР Петродворцового района  
Санкт-Петербурга  
Зайцева Л.С.  
ПСО Петродворцового района**

## ЛОШАДИ ТОЖЕ БОЛЕЮТ

**В связи с участившимися случаями бесконтрольного перемещения лошадей по району вопрос по инфекционным заболеваниям лошадей становится все актуальнее. Все чаще ввоз и вывоз лошадей происходит без ведома ветеринарной службы, что может привести к вспышке инфекционного заболевания.**

В наши дни к лошадям относятся все меньше как к сельскохозяйственным животным. Лошади продаются и покупаются наравне с собаками и кошками, используются как в коммерческих, так и в личных целях. Количество конюшен растет, многие размещают приобретенных лошадей на своих личных участках. Индустрия в сфере коневодства имеет глобальные масштабы.

При рассмотрении Управлением ветеринарии Санкт-Петербурга обращений граждан по вопросу согласования ввоза на территорию Санкт-Петербурга лошадей из других регионов отправляется запрос в Комитет по градостроительству и архитектуре с целью уточнения установленного вида разрешенного использования земли, на которой планируется содержание животного. Поскольку большинство участков находятся в пределах территориальной жилой зоны «Т1Ж2-2», не имеющих вид разрешенного использования под содержание сельскохозяйственных животных, то согласование Управлением ветеринарии ввоза лошадей не может быть рассмотрено. Граждане получают официальный ответ, но это не мешает им ввозить лошадей на участки.

В 2017 году без согласования и ветеринарных сопроводительных документов на территорию Петродворцового района было ввезено 17 голов лошадей, вывезено 4 головы лошадей.

Городская ветеринарная служба Санкт-Петербурга ведёт учёт всех сельскохозяйственных животных, содержащихся на территории района, а также проводит плановые профилактические противоэпизоотические мероприятия, направленные на предотвращение возникновения массовых незаразных и особо опасных инфекционных заболеваний животных, общих для животных и человека.

**Чем могут заболеть лошади.**

**Сап** – инфекционная, преимущественно хронически

протекающая болезнь лошадей, ослов, мулов, лошаков, реже верблюдов и животных из семейства кошачьих, а также человека, характеризующаяся развитием в легких и других внутренних органах, на слизистых оболочках и коже специфических сапных узелков, при распаде которых образуются язвы.

Инфекционная анемия лошадей – вирусная болезнь непарнокопытных, характеризующаяся чередованием дней высокой температуры с днями нормальной температуры, анемией (малокровием) и длительным вирусносительством.

**Бруцеллез (Brucellosis)** — хроническая инфекционная болезнь, проявляющаяся часто абортными, задержанием последа, эндометритами и расстройством воспроизводительной способности животных.

Содержание лошадей требует выполнения определенных правил.

У всего поголовья в конюшнях с целью выявления больных и инфицированных лошадей необходимо раз в год брать на анализ кровь, которая, проверяется на наличие возбудителей случной болезни, инфекционной анемии, сапа, бруцеллеза лошадей. Действительным считается только заключение по результатам обследования лабораторий и ветеринарных заведений, имеющих лицензию на выдачу анализов крови.

Необходимо не менее одного раза в год производить дезинфекционную обработку помещений, конской амуниции, предметов ухода за лошадьми.

Борьба с насекомыми и грызунами в конюшне имеет большое значение, поскольку целый ряд болезней лошадей

передаются через укусы кровососущих насекомых, в том числе комаров, мух, слепней, а мелкие грызуны являются разносчиками лептоспироза.

В летний период крайне желательно обрабатывать лошадей специальными препаратами, отпугивающими летающих паразитов, как в целях профилактики заболеваний, так и для избавления от укусов.

Содержание в чистоте помещений конюшни, исключение доступа к кормам грызунов, проветривание помещений и чистота являются профилактикой многих заболеваний, передающихся алиментарным (через корма и воду), воздушно-капельным путем, а иногда и через кожу.

### Уважаемые владельцы!

Обращаем Ваше внимание на то, что при перемещении (ввозе/вывозе) принадлежащих Вам лошадей необходимо получить согласование Управления ветеринарии Санкт-Петербурга. Отсутствие данного согласования влечет за собой административную ответственность.

За разъяснениями можете обращаться в районную ветеринарную службу по телефонам: 252-79-25, 922-41-53.



**Управление Пенсионного фонда в Петродворцовом районе информирует:**

## ПЕРЕРАСЧЁТ ПЕНСИИ - КАК ПРАВИЛЬНО?

**В** последнее время в сети интернет неустановленными лицами распространяются заведомо ложные сведения о необходимости перерасчета пенсии с указанием несоответствующих законодательству правил перерасчета. Приводятся несуществующие таблицы с указанием надбавок в несколько тысяч рублей за «детей, которые родились в Советском Союзе». Результатом распространения недостоверной информации стали звонки и личные обращения граждан в клиентские службы Пенсионного фонда.



В связи с этим Пенсионный фонд заявляет – несмотря на то, что такое понятие как «перерасчет пенсии» действительно существует, приведенная в подобных материалах информация не соответствует действительности и вводит в заблуждение пенсионеров.

Периоды работы, в течение которых за гражданина уплачиваются страховые взносы в Пенсионный фонд, называются страховыми. Наряду с ними существуют так называемые нестраховые периоды – когда гражданин не работает и за него работодатели не отчисляют взносы на обязательное пенсионное страхование, но его пенсионные права на страховую пенсию при этом формируются. К таким периодам, например, относятся отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет, уход за инвалидами и пожилыми людьми, служба в армии по призыву. Как и страховые периоды, нестраховые засчитываются в стаж и за них государство начисляет пенсионные баллы.

Порядок формирования пенсионных прав и расчета страховой пенсии, введенный с 2015 года, позволяет повысить размер назначенной страховой пенсии некоторым пенсионерам, имеющим преимущественно «советский» стаж, путем ее перерасчета в соответствии с имеющимися нестраховыми периодами, которые у гражданина были учтены по старым правилам (через оценку пенсионных прав или исходя из стоимости страхового года) либо при совпадении их с работой учтены как страховые периоды. Прежде всего на такой перерасчет могут рассчитывать пенсионеры, которые имеют двух и более детей, а также те, у которых была невысокая заработная плата и (или) непродолжительный трудовой стаж. В ряде случаев нестраховые периоды по уходу за детьми дают таким пенсионерам больше пенсионных баллов, чем произведенный зачет в их стаж пенсионных прав исходя из зарплаты.

К нестраховым периодам, за которые предусмотрено начисление пенсионных баллов, относятся:

- уход одного из родителей за каждым ребенком до достижения им возраста полутора лет, но не более 6 лет в общей сложности;
- прохождение военной службы по призыву;
- уход, осуществляемый трудоспособным лицом за инвалидом I группы, - ребенком-инвалидом или за лицом, достигшим возраста 80 лет;
- проживание супругов военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, вместе с супругами в местностях, где они не могли трудиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства, но не более пяти лет в общей сложности;
- проживание за границей супругов работников, направленных в дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации, постоянные представительства Российской Федерации при международных организациях, торговые представительства Российской Федерации в иностранных государствах, представительства федеральных органов исполнительной власти, государственных органов при федеральных органах исполнительной власти либо в качестве представителей этих органов за рубежом, а также в представительства государственных учреждений Российской Федерации (государственных органов и государственных

учреждений СССР) за границей и международные организации, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации, но не более пяти лет в общей сложности;

- временное отстранение от должности (работы) в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, лиц, необоснованно привлеченных к уголовной ответственности и впоследствии реабилитированных;

- служба и (или) деятельность (работа), предусмотренные Федеральным законом от 04.06.2011 № 126-ФЗ «О гарантиях пенсионного обеспечения для отдельных категорий граждан»: прохождение гражданами Российской Федерации, военной службы, службы в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, иной службы или осуществление деятельности (работы), в период которой на них не распространялось обязательное пенсионное страхование, уволенными с указанной службы (работы) начиная с 1 января 2002 года и не приобретшими право на пенсию за выслугу лет, на пенсию по инвалидности или на ежемесячное пожизненное содержание, финансируемые за счет средств федерального бюджета.

Стоит учитывать, что за перерасчетом пенсии следует обращаться только тем гражданам, кому она была назначена до 2015 года. При исчислении пенсий, назначаемых по новой пенсионной формуле с 2015 года, по закону учитывается наиболее выгодный вариант, поэтому в их перерасчете нет необходимости.

Перерасчет размера страховой пенсии по старости и по инвалидности в соответствии с нестраховыми периодами происходит по заявлению пенсионера, которое ему (или его представителю) необходимо подать в территориальный орган ПФР, осуществляющий выплату пенсии (то есть по месту нахождения выплатного дела пенсионера).

Помимо заявления также понадобятся:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ, заграничный паспорт гражданина РФ, служебный паспорт гражданина РФ, дипломатический паспорт гражданина РФ);

- документы, подтверждающие нестраховые периоды, засчитываемые в страховой стаж, если они отсутствуют в выплатном деле получателя пенсии (к примеру, для учета периода ухода за ребенком до возраста 1,5 лет – свидетельство о рождении, паспорт ребенка).

- Заявление о перерасчете пенсионер может подать в электронной форме через Портал госуслуг. В этом случае не позднее пяти рабочих дней со дня подачи электронного заявления пенсионер обязан представить в территориальный орган ПФР, осуществляющий выплату пенсии, необходимые документы, отсутствующие в выплатном деле, обязанность по представлению которых возложена на заявителя. При этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не представляется. Если такие документы не будут представлены в установленный срок, заявление о перерасчете размера пенсии, поданное в форме электронного документа, не подлежит рассмотрению.

Нестраховые периоды в первую очередь подтверждаются на основании сведений индивидуального (персонифицированного) учета, которые есть в распоряжении Пенсионного фонда. Если эти сведения оказываются неполными либо отсутствуют, нестраховые периоды подтверждаются соответствующими документами.

Перерасчет размера пенсии производится с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято заявление пенсионера о перерасчете размера его страховой пенсии в сторону увеличения, если на то есть основания.

Основаниями для осуществления перерасчета размера страховой пенсии являются:

- наличие нестраховых периодов до 2015 года, дающих право на повышение количества пенсионных баллов;

- наличие нестраховых периодов начиная с 2015 года до даты назначения страховой пенсии, дающих право на повышение количества пенсионных баллов.

- Если в результате перерасчета пенсии в соответствии с имеющимися нестраховыми периодами ее размер уменьшается, перерасчет не производится.



## БЕЗОПАСНОСТЬ НАШИХ ДЕТЕЙ

**П**о данным Всемирной Организации Здравоохранения (ВОЗ), каждый час в мире гибнет более 100 детей из-за неумышленной травмы или несчастного случая, которые можно было бы предотвратить. Недосмотр взрослых эксперты называют одной из главных причин трагедий. С какими новыми опасностями сталкиваются российские семьи и как свести риски к минимуму, рассказывают специалисты.



В год во всем мире из-за несчастных случаев погибает около 1 миллиона детей до 18 лет. У основной группы детей старше года преобладающей причиной смертности являются именно внешние причины – травмы, отравления, несчастные случаи. Все эти причины смерти потенциально предотвратимы, – подчеркивают эксперты. – К сожалению, само по себе знание рисков не меняет поведение: так, все знают, что курить вредно, но значительная часть населения продолжает это делать. Поэтому в случае с профилактикой детского травматизма большую роль играют специальные психологические приемы – повторение, эмоциональное воздействие, зрительные сигналы и знаки.

В качестве примера специалисты приводят варианты удачной социальной рекламы и акций для родите-

лей. Среди них – агитационная кампания на дорогах по обязательному использованию детских удерживающих устройств: плакаты «Куда посадить ребенка: в детское кресло или в инвалидную коляску», воспитательные беседы сотрудников полиции с молодыми родителями.

В некоторых регионах в такой радостный день, как выписка из роддома, когда родители едут домой с новорожденным, их останавливают сотрудники полиции. А малыш в этот момент находится на руках, то есть в потенциально опасном положении в машине – ведь, как показывает опыт, даже при скорости 40 - 50 км/час в случае ДТП ни одна мама ребенка не удержит. Полицейские дарят родителям удерживающее устройство, в которое ребенка тут же перекладывают

и спокойно продолжают поездку.

Так же и в семье надо искать формы – игровые, наглядные, эмоциональные – чтобы правила безопасного поведения не остались для ребенка пустыми наставлениями.

### «СМС МАМЕ» В ПОМОЩЬ

Как отмечают специалисты, есть ситуации, когда снизить риски для безопасности детей можно административными методами. Достаточно вспомнить недавнюю совместную работу Минздрава и Минпромторга по поводу ужесточающих норм для производителей москитных сеток в связи с внезапной волной несчастных случаев, когда летом дети выпадали из окон через такие сетки. Новые правила должны предусмотреть, чтобы сетки крепились более надежным способом, а также ввод маркировки «Не прислоняться».

По ряду направлений профилактическую работу ведут образовательные и медицинские учреждения, правоохранительные органы. Последнее касается, в частности, выявления «групп смерти» в соцсетях – проблема, с которой столкнулось общество с распространением интернет-технологий.

Кстати, современные технологии также используют ведомства для того, чтобы, наоборот, помочь родителям. Так уже есть смс-сервисы, которые напоминают о профилактике несчастных случаев у детей. Например, самый известный из них «Смсмаме», одобренный Минздравом России. Он позволяет сначала беременной женщине, а потом женщине, имеющей ребенка до года, получать с определенной частотой смс-сообщения, содержание которых соответствует сроку беременности или возрасту малыша: «Ваш ребенок начинает ползать, не забудьте закрыть все нижние розетки», «Не приставляйте табуретку к окну» и прочее.

Специалистами подготовлено очень много памяток о безопасном доме, ПДД, поведении с незнакомыми людьми и так далее. Но нельзя забывать о личной ответственности родителей за жизнь и здоровье своих детей.

## БУДЬТЕ ОСТОРОЖНЫ С ПЕЧНЫМ ОТОПЛЕНИЕМ

**В**о избежание возгораний, неукоснительно соблюдайте следующие правила.

Печи, находящиеся в доме, должны быть в исправном состоянии и обустроены с учетом соблюдения всех требований пожарной безопасности. При эксплуатации печей следует соблюдать следующие требования.

При эксплуатации печного отопления ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- оставлять без присмотра печи, которые топят, а также поручать надзор за ними детям;
- располагать топливо, другие горючие вещества и материалы на предтопочном листе;
- применять для розжига печей бензин, керосин, дизельное топливо и другие, легковоспламеняющиеся и горючие жидкости (так как при мгновенной вспышке горючего может произойти взрыв или выброс пламени);
- топить углем, коксом и газом печи, не предназначенные для этих видов топлива;
- производить топку печей во время проведения в помещениях собраний и других массовых мероприятий;
- использовать вентиляционные и газовые каналы в качестве дымоходов;
- сушить одежду, дрова и другие материалы на печах и возле них;
- топить печи с открытой дверцей;
- перекаливать печи.

Не доверяйте кладку печей случайным людям. Кладка печи должна строго соответствовать специальным строительным нормам и правилам (СНИПам) на строительство печей.

При использовании печи дымовые трубы и стены, в которых проходят дымовые каналы, должны быть тщательно побелены. Побелка позволяет обнаружить трещины и прогары и своевременно их устранить.

Запрещается эксплуатировать печи и другие отопительные приборы без противопожарных разделок (отступок) от горючих конструкций, предтопочных листов, изготовленных из негорючего материала размером не менее 0,5x0,7 метра (на деревянном или другом полу из горючих материалов), а также при наличии прогаров и повреждений в разделках (отступках) и предтопочных листах.

Очистка дымоходов и печей от сажи должна производиться не реже 1 раза в 3 месяца - для отопительных печей; 1 раза в 2 месяца - для печей и очагов непрерывного действия; 1 раза в 1 месяц - для кухонных плит и других печей непрерывной (долговременной) топки.

Дымовые трубы над сгораемыми крышами должны иметь искроуловители (ме-

таллические сетки).

Зола и шлак, выгребаемые из топок, должны быть тщательно пролиты водой и удалены в специально отведенное для этого место.

Помните, что пожар может возникнуть в результате проникновения огня и искр через трещины и неплотности в кладке печей и дымовых каналов. В связи с этим необходимо регулярно проводить тщательный осмотр печей и дымовых труб, устранять обнаруженные неисправности, при необходимости производить ремонт.

При возникновении пожара немедленно сообщите об этом в пожарную охрану по телефону 01 или 112.

Соблюдение мер пожарной безопасности - это залог вашего благополучия, сохранности вашей жизни и жизни ваших близких!

Пожар легче предупредить, чем потушить!

**СПб ГКУ «ПСО Петродворцового района»  
ОНДПР Петродворцового района  
ТО по Петродворцовому району УТЗ**



**Прокуратура разъясняет:**

## НОВЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО НАДЗОРУ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УЧАСТНИКАМИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

**С** 20.10.2017 вступил в силу приказ МВД России от 23 сентября 2017 года № 664 «Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством внутренних дел Российской Федерации государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением участниками дорожного движения требований законодательства Российской Федерации в области безопасности дорожного движения» (далее - Регламент), что нового добавилось для автолюбителей?

В соответствии с новым регламентом при оформлении ДТП сотрудниками полиции теперь оформляются исключительно процессуальные документы, предусмотренные законом. Это, в частности, определение о возбуждении дела об административном правонарушении и проведении административного расследования, либо протокол об административном правонарушении, либо постановление по делу об административном правонарушении. В первичном процессуальном документе кратко отражаются сведения, которые ранее содержались в справке о ДТП (сведения о транспортных средствах и их повреждениях, о страховых полисах ОСАГО, участниках происшествия). Таким образом, отдельная справка о ДТП не выдается.

В то же время отсутствие указанной справки не является основанием для отказа в страховой выплате, так как «Положение о правилах обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств» (утв. Банком России 19.09.2014 № 431-П), предусматривает выдачу справки исключительно сотрудником ГИБДД (п. 3.10 указанного Положения).

В связи с чем, автолюбитель попавший в ДТП обязан предоставить страховщику либо протокол об административном правонарушении, либо постановление по делу об административном правонарушении.

Также, новым Регламентом к имеющимся ранее основаниям для остановки сотрудником автомобиля



вне стационарного поста ДПС (выявление факта нарушения водителем ПДД, наличие ориентировок о причастности транспортного средства к совершению правонарушения, необходимость опроса водителя или его привлечения в качестве понятого, для оказания помощи, необходимости использования транспортного средства и при проведении специальных профилактических и иных мероприятий) добавлено основание в части, касающейся проверки документов, которое ранее могло применяться только на стационарном посту ДПС.

При этом останавливать транспортные средства по данному основанию (то есть только с целью проверки документов) можно и вне стационарных постов ДПС, то есть при несении службы сотрудниками как в пешем порядке, так и на патрульном транспорте (автомобиле, мотоцикле).

Положения, касающиеся освидетельствования на

состояние опьянения, дополнены нормой, обязывающей сотрудника полиции (в случае если освидетельствование на состояние опьянения осуществляется на ближайшем посту ДПС, ином помещении органа внутренних дел) при отрицательном результате освидетельствования на состояние опьянения и отсутствии оснований для направления на медицинское освидетельствование на состояние опьянения препроводить лицо к месту отстранения от управления транспортным средством либо к месту нахождения его транспортного средства. В старом регламенте была норма, которая обязывала инспекторов возвращать водителей только после медицинского освидетельствования из больницы к автомобилю (в случае если опьянение не было обнаружено).

*Помощник прокурора  
Петродворцового района юрист  
3 класса С.П. Шонин*

## В РАЙОНЕ ДЕЙСТВУЮТ МОШЕННИКИ!

**П**рокуратурой Петродворцового района на постоянной основе анализируется состояние преступности на территории района. Проведенный анализ показал, что в последнее время участились случаи мошенничества, когда злоумышленники завладевали денежными средствами доверчивых граждан под предлогом продажи старинных монет.

Так, 10.10.2017 в 46 отдел полиции ОМВД Петродворцового района Санкт-Петербурга поступило сообщение от жителя района о том, что неизвестные лица предложили ему старинные монеты, за которые он отдал 50 тысяч рублей. Впоследствии оказалось, что монеты являются фальшивыми. По данному факту возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренным ч.2 ст. 159 УК РФ (мошенничество, совершенное группой лиц по предварительному сговору, а равно с причинением значительного ущерба гражданину).

**Уважаемые жители района!**

**Будьте бдительны и не доверяйте незнакомым людям, которые под различными предлогами пытаются завладеть чужим имуществом и денежными средствами!**

Если Вы стали жертвой мошенников или столкнулись с попыткой злоумышленников обмануть вас – незамедлительно сообщайте в дежурную часть ОМВД России по Петродворцовому району Санкт-Петербурга по телефону: 573-52-50.

*Помощник прокурора района  
юрист 3 класса Н.С. Ушаков*

## ОСАГО: ВОССТАНОВЛЕНИЕ ИЛИ ВЫПЛАТА?

**Д**ействующим законодательством в сфере обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств установлен приоритет восстановительного ремонта транспортного средства над денежной выплатой.

Так, после осмотра и (или) проведения независимой технической экспертизы поврежденного транспортного средства страховщик выдает потерпевшему направление на ремонт на станцию технического обслуживания и осуществляет оплату стоимости проводимого такой станцией восстановительного ремонта.

При этом установлен исчерпывающий перечень случаев, в которых вместо оплаты восстановительного ремонта осуществляется страховая выплата.

Кроме того, в целях защиты прав страхователей установлен ряд гарантий.

Например, при проведении восстановительного ремонта не допускается использование бывших в употреблении или восстановленных комплектующих изделий (деталей, узлов, агрегатов), если требуется их замена; минимальный гарантийный срок на работы по восстановительному ремонту поврежденного транспортного средства составляет 6 месяцев, а на кузовные работы и работы, связанные с использованием лакокрасочных материалов, 12 месяцев; срок проведения восстановительного ремонта не может превышать 30 рабочих дней со дня предоставления транспортного средства на СТО; доступность для потерпевшего места проведения восстановительного ремонта (в пределах 50 км от места ДТП либо места жительства потерпевшего).

*Помощник прокурора района  
юрист 3 класса А.К. Михалев*

# БЕЗОПАСНЫЙ ГАЗ

**Во избежание трагедий, связанных с газовыми приборами и оборудованием, Главное управление МЧС России по Санкт-Петербургу обращается ко всем жителям и гостям города соблюдать элементарные правила безопасности при их эксплуатации:**

- Приобретать газовые баллоны и газовое оборудование следует только в специализированных организациях, имеющих сертификаты на реализацию данной продукции. Ведь ответственность за безопасную эксплуатацию работающих газовых приборов и их содержание в надлежащем состоянии несут их владельцы. Никогда не покупайте газовые приборы, в том числе газовые баллоны, у посторонних лиц.

- Обязательна ежегодная проверка газового оборудования специалистами.  
- Прежде, чем открыть газовый кран на плите, поднесите зажженную спичку к горелке.

- Помните, что газ в смеси с воздухом взрывопожароопасен!  
- Источниками воспламенения смеси могут стать: открытый огонь (спички, сигареты и т.д.), электрическая искра, возникшая при включении и выключении электроприборов. Во избежание отравлений необходимо проверять тягу перед розжигом, сразу после включения газовых приборов и в течение их работы следить за исправностью вентиляционных каналов, постоянно проветривать помещение, особенно перед сном.

- Газовые баллоны (рабочий и запасной) для бытовых газовых приборов желательно располагать вне зданий (в пристройках, цокольных и подвальные этажах, шкафах или под кожухами, закрывающими верхнюю часть баллонов или редуктор) у глухого простенка на расстоянии не ближе 5 метров от входов в здание. Пристройки должны быть выполнены из негорючих материалов.

- Пристройки и шкафы для газовых баллонов должны запираются на замок во избежание доступа к ним детей и посторонних лиц и иметь жалюзи для проветривания.

## При пользовании газом в быту запрещается:

- Привязывать веревки к газопроводам (этим нарушается плотность резьбовых соединений, может возникнуть утечка газа и, как следствие, взрыв); сушить белье и волосы над зажженной плитой.

- Самовольно переустанавливать и ремонтировать газовые приборы, баллоны, арматуру; оставлять без присмотра работающие газовые приборы.

- Допускать к пользованию газовыми приборами детей дошкольного возраста и лиц, не знающих правил их безопасного использования.

- Применять открытый огонь для обнаружения утечек газа (для этого должна использоваться только мыльная эмульсия).

- Устанавливать регулятор давления без уплотнительного кольца или прокладки.

- Сгибать и скручивать резино-тканевый рукав (шланг), допускать повреждение наружного слоя рукава (порезы, трещины, изломы), так как в этих местах возникает утечка газа; располагать вблизи работающей плиты легковоспламеняющиеся материалы и жидкости; пользоваться помещениями, где установлены газовые приборы для сна и отдыха; использовать газ и газовые плиты для отопления помещения.

- Присоединять детали газовой арматуры с помощью искрообразующего инструмента; хранить запасные баллоны.

**При утечке из подземного газопровода** газ через неплотный грунт или щели в фундаменте может проникнуть в подвал жилого дома. Обнаружив запах газа, необходимо оградить вход в подвал, проследить за тем, чтобы вблизи не курили и не зажигали огонь, обеспечить вентиляцию подвала, подъезда и вызвать аварийную службу.

**При неисправности газового оборудования или при запахе газа**, следует немедленно прекратить пользование прибором, перекрыть краны на плите и вентиль на баллоне или флажок на редукторе, вызвать аварийную службу по телефону «04» и тщательно проветрить помещение. В это время не пользуйтесь открытым огнем, не включайте и не выключайте электроприборы и электроосвещение.

**Помните**, что Вы несете ответственность за исправность газового оборудования внутри квартиры. При покупке любой газовой аппарат должен быть снабжен инструкцией по эксплуатации. Лицо, устанавливающее аппарат, должно выдать Вам документ, удостоверяющий, что работы произведены в соответствии с техническими нормами и правилами безопасности. Гибкие шланги должны быть по возможности короткими (не более 2 м). Убедитесь, что они плотно надеты на кран. Максимальный срок службы гибкого шланга - четыре года (пределный может быть проставлен на шланге), но осторожность требует заменять его каждые два года. Зажимной хомут шланга должен обеспечивать полную герметизацию, однако не старайтесь зажимать его слишком сильно, так как это может прорвать шланг и вызвать утечку газа. Не забывайте, что применяемый в быту газ взрывоопасен, поэтому, при пользовании газовыми приборами, необходимо соблюдать правила пожарной безопасности!

## Способы обнаружения утечки газа:

- На глаз. На поверхности мыльной воды, налитой вдоль газовых труб, в местах утечки образуются пузырьки.

- На слух. В случае сильной утечки газ вырывается со свистом.

- По запаху. Характерный запах, который выделяет газ, становится сильнее вблизи места утечки. Никогда не ищите место утечки газа с помощью открытого пламени, например, горячей спички. Постарайтесь прекратить подачу газа, если это возможно. Обязательно вызовите пожарных.

**При пользовании в быту газовыми приборами** следует выполнять следующие меры безопасности:

- Постоянно проверяйте тягу, держите форточки в помещениях, где установлены газовые приборы, открытыми. Горящий газ сжигает кислород, поэтому, необходимо, чтобы в помещении обеспечивалась постоянная вентиляция. Не затыкайте вентиляционные отверстия зимой.

- Не оставляйте работающие газовые приборы без присмотра, если они не имеют соответствующей автоматики и не рассчитаны на непрерывную работу.

- Не используйте газовые плиты для отопления, а помещения, где установлены газовые приборы, для сна и отдыха.

- По окончании пользования газом закройте краны на газовых приборах, вентили перед ними, а при пользовании баллонами — и вентили баллонов.

- Регулярно проверяйте герметичность шлангов и резьбовых соединений на трубах с помощью мыльной пены.

- Содержите газовую плиту в чистоте.

- Уходя из квартиры, перекрывайте газ на трубе газопровода или закручивайте вентиль на газовом баллоне.

- Помните, обычно утечки газа происходят в результате пробоя шланга, соединяющего газопровод с плитой, разгерметизации резьбовых соединений, забывчивости людей, оставляющих открытыми вентили, шалости детей, заливания пламени водой, перелившейся через край посуды.

## Запрещается:

- Допускать к пользованию газовыми приборами детей дошкольного возраста, лиц, не контролируемых свои действия и не знающих правил пользования этими приборами.

- Хранить в помещениях и подвалах порожние и заполненные сжиженными газами баллоны. Иметь в газифицированном помещении более одного баллона вместимостью 50 (55)л или двух баллонов 27л (один из них запасной).

- Располагать баллоны против топочных дверок печей на расстоянии менее 2 метров от них.

- Пользоваться газом при неисправности газовых приборов, отсутствии тяги, обнаружении утечки газа, без проведения проверки состояния дымовых и вентиляционных каналов.

- Запрещаются любые самовольные действия с газовым оборудованием, проведение газификации без соответствующих разрешений, привлечение случайных лиц для ремонта и перестановки газовых приборов. Все виды работ, связанные с газом, должны выполняться только специализированными организациями.

## Население, использующее газ в быту, обязано:

- Пройти инструктаж по безопасному пользованию газом в эксплуатационной организации газового хозяйства, иметь и соблюдать инструкции по эксплуатации приборов.

- Следить за нормальной работой газовых приборов, дымоходов и вентиляции, проверять тягу до включения и во время работы газовых приборов с отводом продуктов сгорания в дымоход.

- Перед использованием газифицированной печью проверять, открыт ли полностью шибер. Периодически очищать «карман» дымохода.

- По окончании пользования газом закрыть краны на газовых приборах и перед ними, а при размещении баллонов внутри кухонь дополнительно закрыть вентили у баллонов.

- При неисправности газового оборудования вызвать работников предприятия газового хозяйства.

- При внезапном прекращении подачи газа закрыть немедленно краны горелок газовых приборов и сообщить газовой службе по телефону «04».

- Перед входом в подвалы и погреба, до включения света и зажигания огня, убедиться в отсутствии запаха газа.

- При обнаружении запаха газа в подвале, подъезде, во дворе, на улице: сообщить окружающим о мерах предосторожности; сообщить в газовую службу по телефону «04» из незагазованного места; принять меры к удалению людей из загазованной среды, предотвращению включения-выключения электроосвещения, появлению открытого огня и искры; до прибытия аварийной бригады организовать проветривание помещения.

## Берегите себя и своих близких!



Газета МО город Ломоносов.  
Главный редактор Э.В.Гордиенко.  
Учредитель и издатель: Местная администрация МО г. Ломоносов (198412, г. Ломоносов, Дворцовый пр., дом 40).

Газета зарегистрирована Северо-Западным межрегиональным территориальным управлением Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций. Регистрационное свидетельство ПИ № ФС78-8988Р от 7.02.2008 г. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов.

Адрес редакции: 198412, г. Ломоносов, Дворцовый пр., дом 40.  
Телефон 422-73-76.  
E-mail: office@mo-lomonosov.ru  
press@mo-lomonosov.ru

Допечатная подготовка: МКУ «Информационный центр»  
Отпечатано в типографии ООО «Фирма «Курьер». 196105, г. Санкт-Петербург, Благодатная ул., д.63. Заказ №1317.  
Тираж 1000 экз. Номер подписан в печать 17.00 06.12.2017 (по графику - 17.00 06.12.2017). Распространяется бесплатно.