

12+



# МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ГОРОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ ЛОМОНОСОВ



## СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

Официальная информация Муниципального Совета и местной администрации муниципального образования город Ломоносов

### ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЛОМОНОСОВ

29 ноября 2023 года в 18 часов в помещении Ломоносовского городского Дома культуры по адресу: г. Ломоносов, Ораниенбаумский пр., д. 39 В состоятся публичные слушания по проекту Решения Муниципального Совета о внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга города Ломоносова.

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.10.2023 № 99/01-02 Об исполнении бюджета МО г. Ломоносов за 9 месяцев 2023 года»

В соответствии с п.5 ст. 264.2 Бюджетного Кодекса РФ и п.4 ст.32 Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании город Ломоносов от 20.11.2008 г. № 347 (с изменениями на 17.03.2022 г.)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет об исполнении доходной части бюджета муниципального образования город Ломоносов за 9 месяцев 2023 года согласно Приложения №1.
2. Утвердить отчет об исполнении расходной части

бюджета муниципального образования город Ломоносов за 9 месяцев 2023 года согласно Приложения №2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его издания.

*И.о. главы местной администрации  
муниципального образования город Ломоносов  
Е. Д. Зубков*

Приложение № 1 к Постановлению

#### Исполнение доходной части бюджета муниципального образования город Ломоносов за 9 месяцев 2023 года

№ п/п	Наименование доходов	Код	Сумма, тыс. руб.	Фактически исполнено, тыс. руб.	% исполнения
<b>I</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>000 1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>3 480,7</b>	<b>2 670,1</b>	<b>76,7</b>
1.	Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	3 122,9	2 323,6	74,4
1.1.	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182 1 01 02010 01 0000 110	3 122,9	2 323,6	74,4
2.	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	<b>000 1 13 00000 00 0000 000</b>	<b>283,8</b>	<b>340,4</b>	<b>119,9</b>
2.1.	Доходы от компенсации затрат государства	000 1 13 02000 00 0000 000	283,8	340,4	119,9
3.	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	<b>000 1 16 00000 00 0000 000</b>	<b>70,0</b>	<b>6,1</b>	<b>0,0</b>
3.1.	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	000 1 16 07010 00 0000 140	5,0	6,1	122,0
3.2.	Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	000 1 16 10000 00 0000 140	65,0	0,0	0,0
4.	Прочие неналоговые доходы	<b>000 1 17 00000 00 0000 000</b>	<b>4,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
4.1.	Невыясненные поступления	000 1 17 01000 00 0000 180	0,0	0,0	0,0
4.2.	Прочие неналоговые доходы	000 1 17 05000 00 0000 180	4,0	0,0	0,0
<b>II</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>000 2 00 00000 00 00000 000</b>	<b>183 715,9</b>	<b>137 629,0</b>	<b>74,9</b>
1.	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<b>000 2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>183 715,9</b>	<b>137 629,0</b>	<b>74,9</b>
1.1.	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 01000 00 0000 150	163 431,8	122 573,7	75,0
1.2.	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 30000 00 0000 150	20 284,1	15 055,3	74,2
<b>ИТОГО ДОХОДОВ</b>			<b>187 196,6</b>	<b>140 299,1</b>	<b>74,9</b>

Приложение № 2 к Постановлению

#### Исполнение расходов бюджета муниципального образования город Ломоносов за 9 месяцев 2023 года

№ п/п	Наименование целевых статей	Раздел/подраздел	Сумма (тыс.руб.)	Фактически исполнено (тыс.руб.)	% исполнения	№ п/п	Наименование целевых статей	Раздел/подраздел	Сумма (тыс.руб.)	Фактически исполнено (тыс.руб.)	% исполнения
1.	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>0100</b>	<b>34 691,4</b>	<b>23 734,8</b>	<b>68,4</b>	1.6.	Резервные фонды	0111	50,0	0,0	0,0
1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1 839,0	1 375,5	74,8	1.7.	Другие общегосударственные вопросы	0113	747,1	632,4	84,6
1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования	0103	3 438,3	2 239,9	65,1	2.	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>0300</b>	<b>981,9</b>	<b>655,0</b>	<b>66,7</b>
1.5.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104	28 617,0	19 487,0	68,1	2.1.	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310	981,9	655,0	66,7
						3.	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>0400</b>	<b>38 338,7</b>	<b>27 062,9</b>	<b>70,6</b>
						3.1.	Общэкономические вопросы	0401	1 573,6	1 568,0	99,6
						3.2.	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	36 722,6	25 475,1	69,4

№ п/п	Наименование целевых статей	Раздел/подраздел	Сумма (тыс.руб.)	Фактически исполнено (тыс.руб.)	% исполнения
3.3.	Другие вопросы в области национальной экономики	0412	42,5	19,8	46,6
<b>4.</b>	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>0500</b>	<b>61 090,8</b>	<b>40 420,6</b>	<b>66,2</b>
4.1.	Благоустройство	0503	61 090,8	40 420,6	66,2
<b>5.</b>	<b>ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ</b>	<b>0600</b>	<b>167,8</b>	<b>50,1</b>	<b>29,9</b>
5.1.	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605	167,8	50,1	29,9
<b>6.</b>	<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>0700</b>	<b>6 331,1</b>	<b>2 517,0</b>	<b>39,8</b>
6.1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705	112,1	51,0	45,5
6.2.	Молодежная политика	0707	3 460,1	500,3	14,5
6.3.	Другие вопросы в области образования	0709	2 758,9	1 965,7	71,2
<b>7.</b>	<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>0800</b>	<b>7 879,6</b>	<b>7 498,8</b>	<b>95,2</b>
7.1.	Культура	0801	7 879,6	7 498,8	95,2
<b>8.</b>	<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>1000</b>	<b>21 485,8</b>	<b>15 385,5</b>	<b>71,6</b>
8.1.	Пенсионное обеспечение	1001	1 465,4	1 059,0	72,3
8.2.	Социальное обеспечение населения	1003	2 243,6	1 680,0	74,9
8.2.	Охрана семьи и детства	1004	17 776,8	12 646,5	71,1

№ п/п	Наименование целевых статей	Раздел/подраздел	Сумма (тыс.руб.)	Фактически исполнено (тыс.руб.)	% исполнения
<b>9.</b>	<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>1100</b>	<b>3 079,9</b>	<b>1 752,9</b>	<b>56,9</b>
9.1.	Физическая культура	1101	1 814,4	888,9	49,0
9.2.	Массовый спорт	1102	1 265,5	864,0	68,3
<b>10.</b>	<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>1200</b>	<b>14 157,3</b>	<b>9 272,9</b>	<b>65,5</b>
10.1.	Периодическая печать и издательства	1202	14 157,3	9 272,9	65,5
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>			<b>188 204,3</b>	<b>128 350,5</b>	<b>68,2</b>

### Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления за 9 месяцев 2023 года

№ п/п	Наименование	Фактическая численность муниципальных служащих ОМС, чел.	Фактические затраты на оплату труда, тыс.руб.
<b>1.</b>	<b>ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ</b>	<b>20,0</b>	<b>17 334,1</b>
1.1.	Муниципальный Совет муниципального образования г. Ломоносов	3	3 185,8
1.2.	Местная администрация муниципального образования г. Ломоносов	17	14 148,3

*И.о. главы местной администрации  
муниципального образования город Ломоносов Е. Д. Зубков*

## ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЛОМОНОСОВ

РЕШЕНИЕ ОТ 12.10.23 № 289

### Об утверждении Положения «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов»

В соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге», Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Ломоносов, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил:**

1. Утвердить Положение «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов» согласно приложению.
2. Со дня вступления в силу настоящего решения, признать утратившими силу следующие постановления и Решения Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов:
  - 2.1. от 27.06.2002 № 200 «Об утверждении Положения «О денежном содержании Председателя Муниципального Совета – Главы муниципального образования город Ломоносов, выборных должностных лиц и муниципальных служащих Муниципального Совета и Администрации муниципального образования город Ломоносов»;
  - 2.2. от 18.12.2002 № 242 «О внесении изменений в Положение «О денежном содержании Председателя Муниципального Совета – Главы муниципального образования город Ломоносов, выборных должностных лиц и муниципальных служащих Муниципального Совета и Администрации муниципального образования город Ломоносов», утвержденное Постановлением Муниципального Совета от 27.06.2002 года № 200»;
  - 2.3. от 14.10.2004 № 418 «О внесении изменений в Положение «О денежном содержании Председателя Муниципального Совета – Главы муниципального образования город Ломоносов, выборных должностных лиц и муниципальных служащих Муниципального Совета

и Администрации муниципального образования город Ломоносов», утвержденное Постановлением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 27.06.2002г. № 200»;

2.4. от 27.01.2005 № 67 «О внесении изменений и дополнений в Постановление Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «Об утверждении Положения «О денежном содержании выборных должностных лиц и муниципальных служащих Муниципального Совета и Администрации муниципального образования город Ломоносов» № 200 от 27.06.2002 года»;

2.5. от 27.01.2005 № 68 «О внесении изменений и дополнений в Постановление Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «Об утверждении Положения «О денежном содержании выборных должностных лиц и муниципальных служащих Муниципального Совета и Администрации муниципального образования город Ломоносов» № 200 от 27.06.2002 года»;

2.6. от 14.07.2005 № 141 «О внесении изменений в Положение «О денежном содержании выборных должностных лиц и муниципальных служащих Муниципального Совета и Администрации муниципального образования город Ломоносов», утвержденное Постановлением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 27.06.2002 года (с изменениями на 27.01.2005г.)»;

2.7. от 29.08.2007 № 236 «О внесении изменений и дополнений в Положение «О денежном содержании выборных должностных лиц и муниципальных служащих Муниципального Совета и Администрации муниципального образования город Ломоносов», утвержденное Постановлением Муниципального Совета города Ломоносова от 27.06.2002г. № 200 (с изменениями на 14.07.2005г.)»;

2.8. от 04.06.2010 № 71 «О внесении изменений в Положение «О размерах и порядке оплаты труда выборных муниципальных должностей, замещаемых депутатами Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов, членами выборных органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов, осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 27.06.2002 года № 200 (с изменениями на 29.08.2007г.)»;

2.9. от 15.11.2012 № 412 «О внесении изменений в Положение «О размерах и порядке оплаты труда выборных муниципальных должностей, замещаемых депутатами Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов, членами выборных органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов, осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов», утвержденное Постановлением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 27.06.2002 года № 200»;

2.10. от 09.09.2021 № 143 «О внесении изменений в Положение «О размерах и порядке оплаты труда выборных муниципальных должностей, замещаемых депутатами Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов, членами выборных органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов, осуществляющими свои

полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов», утвержденное постановлением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 27.06.2002 № 200»;

2.11. от 25.11.2021 № 159 «О внесении изменений в Положение «О размерах и порядке оплаты труда выборных муниципальных должностей, замещаемых депутатами Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов, членами выборных органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов, осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов», утвержденное постановлением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 27.06.2002 № 200»;

2.12. от 08.12.2022 № 231 «О внесении изменений в Положение «О размерах и порядке оплаты труда выборных муниципальных должностей, замещаемых депутатами Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов, членами выборных органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов, осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов», утвержденное постановлением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 27.06.2002 № 200»;

2.13. от 09.02.2023 № 241 «О внесении изменений в Положение «О размерах и порядке оплаты труда выборных муниципальных должностей, замещаемых депутатами Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов, членами выборных органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов, осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов», утвержденное постановлением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 27.06.2002 № 200».

3. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу на следующий день после опубликования.

*Глава муниципального образования  
город Ломоносов Н. Н. Смольникова*

*Приложение к Решению  
МС МО г. Ломоносов от 12.10.2023 № 289*

### ПОЛОЖЕНИЕ О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе и муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образова-

ния город Ломоносов» (далее — Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 03.10.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и определяет условия оплаты труда в виде денежного содержания, а также устанавливает размер должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления лицам, замещающим муниципальные должности и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе (далее — лица, замещающие муниципальные должности), и муниципальных служащим органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов (далее — муниципальные служащие).

1.2. Денежное содержание лиц, указанных в пункте 1.1 Положения, состоит из должностного оклада и дополнительных выплат (ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы), ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, премии по результатам труда, материальной помощи).

1.3. В целях обеспечения социальных гарантий, предусмотренных трудовым законодательством РФ, лицам, указанным в пункте 1.1 Положения, в соответствии с Положением предусмотрены иные выплаты.

1.4. Денежное содержание лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальным служащим выплачивается за счет средств местного бюджета муниципального образования город Ломоносов.

## 2. Должностной оклад

2.1. Должностной оклад лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальным служащим Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов (далее — Муниципальный Совет, МС МО г.Ломоносов) определяется в соответствии со штатным расписанием Муниципального Совета, утвержденным Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге».

2.2. Должностной оклад муниципальным служащим местной администрации муниципального образования город Ломоносов определяется в соответствии со штатным расписанием местной администрации, утвержденным распоряжением местной администрации в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге» и структурой местной администрации, утвержденной Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов.

2.3. Размер должностного оклада лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливается в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению; размер должностного оклада муниципальным служащим устанавливается в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

2.4. За базовую единицу для исчисления должностных окладов лиц, указанных в пункте 1.1 Положения, принимается расчетная единица, размер которой устанавливается законом Санкт-Петербурга.

## 3. Ежемесячная надбавка за классный чин

3.1. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин лицам, замещающим муниципальную должность составляет:

муниципальный советник 1 класса — 9 расчетных единиц; муниципальный советник 2 класса — 8 расчетных единиц.

3.2. Ежемесячная надбавка за классный чин лицам, замещающим муниципальную должность, назначается Решением Муниципального Совета, со дня принятия такого Решения.

3.3. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальным служащим составляет:

а) действительный муниципальный советник 1 класса — 9 расчетных единиц;

б) действительный муниципальный советник 2 класса — 8 расчетных единиц;

в) главный муниципальный советник 1 класса — 7 расчетных единиц;

г) главный муниципальный советник 2 класса — 6 расчетных единиц;

д) муниципальный советник муниципальной службы 1 класса — 5 расчетных единиц;

е) муниципальный советник муниципальной службы 2 класса — 4 расчетные единицы;

ж) советник муниципальной службы 1 класса — 4 расчетные единицы;

з) советник муниципальной службы 2 класса — 3 расчетные единицы;

и) референт муниципальной службы 1 класса — 3 расчетные единицы;

к) референт муниципальной службы 2 класса — 2 расчетные единицы.

3.4. Ежемесячная надбавка за классный чин муниципальным служащим назначается распоряжением руководителя органа местного самоуправления (распоряжением органа местного самоуправления) со дня издания распоряжения.

3.5. Ежемесячная надбавка за классный чин выплачивается за фактически отработанное время.

## 4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы)

4.1. Особые условия труда (службы) включают в себя командировки, поездки, сложность и напряженность.

4.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы) лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим устанавливается в размере 41,6 процента должностного оклада.

4.3. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы) производится за фактически отработанное время на основании распоряжения руководителя органа местного самоуправления (распоряжением органа местного самоуправления).

4.4. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы) может быть увеличен до 50 процентов, в пределах фонда оплаты труда на основании следующих распорядительных документов:

а) в отношении лиц, замещающих муниципальные должности и Главы местной администрации — Решение Муниципального Совета;

б) в отношении муниципальных служащих — распоряжение руководителя органа местного самоуправления (распоряжение органа местного самоуправления).

## 5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет

5.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается при стаже муниципальной службы:

от 1 года до 5 лет — в размере 10 процентов должностного оклада;

от 5 до 10 лет — в размере 15 процентов должностного оклада;

от 10 до 15 лет — в размере 20 процентов должностного оклада;

свыше 15 лет — в размере 25 процентов должностного оклада.

5.2. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливается распоряжением руководителя органа местного самоуправления (распоряжением органа местного самоуправления), на основании решения комиссии по стажу со дня наступления оснований для выплаты.

5.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается за фактически отработанное время.

## 6. Ежемесячная премия по результатам труда (службы)

6.1. Премия по результатам труда (службы) за месяц лицам, замещающим муниципальную должность и муниципальным служащим устанавливается в размере 50 процентов должностного оклада.

6.2. Размер премии по результатам труда (службы) за месяц может быть увеличен, в пределах фонда оплаты труда, или уменьшен, или муниципальный служащий может быть лишен премии с указанием конкретного достижения (нарушения):

а) в отношении лиц, замещающих муниципальные должности и Главы местной администрации — Решением Муниципального Совета;

б) в отношении муниципальных служащих — распоряжением руководителя органа местного самоуправления (распоряжением органа местного самоуправления).

6.3. Основанием для уменьшения размера премии по результатам труда (службы) за месяц или ее лишения явля-

ется привлечение к дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством РФ, и производится только в период действия распоряжения о привлечении к дисциплинарной ответственности.

6.4. Основания для увеличения размера премии по результатам труда (службы) за месяц:

а) выполнение особо важных заданий, поручений;

б) выполнение обязанностей временно отсутствующего работника;

в) ходатайство непосредственного руководителя.

6.5. Выплата премии по результатам труда (службы) за месяц производится за фактически отработанное время на основании распоряжения руководителя органа местного самоуправления (распоряжения органа местного самоуправления).

## 7. Материальная помощь

7.1. Материальная помощь лицам, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим устанавливается в размере 3 (трех) должностных окладов в год и выплачивается единовременно или частично. Решение о размере оказываемой материальной помощи принимается руководителем органа местного самоуправления с учетом срока пребывания на занимаемой должности в органе местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов в текущем календарном году.

7.2. Основанием для выплаты материальной помощи, предусмотренной п.7.1 настоящего Положения, является личное заявление лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, и изданное на его основании распоряжение руководителя органа местного самоуправления (распоряжение органа местного самоуправления).

7.3. Выплата материальной помощи производится в текущем календарном году. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальный служащий не воспользовались своим правом на выплату материальной помощи в текущем календарном году, то в последующем году это лицо не может воспользоваться указанным правом за предыдущий год.

7.4. При увольнении муниципального служащего, прекращении (сложении) полномочий лица, замещающего муниципальную должность, выплаченная материальная помощь не удерживается, и не выплачивается, если выплата на дату увольнения не была произведена.

7.5. Помимо материальной помощи, указанной в пункте 7.1 Положения, в особых случаях, а именно: тяжелое материальное положение, связанное с непредвиденными расходами в связи со смертью близкого родственника (мать, отец, сын, дочь), собственным тяжелым заболеванием, вследствие которого требуется дорогостоящее лечение, в пределах фонда оплаты труда, может быть оказана материальная помощь дополнительно.

7.6. Основанием для выплаты материальной помощи, указанной в п.7.5 Положения, является личное заявление, документы, подтверждающие тяжелое материальное положение, а также следующий распорядительный документ:

а) в отношении муниципальных служащих — распоряжение руководителя органа местного самоуправления (распоряжение органа местного самоуправления);

б) в отношении лица, замещающего муниципальную должность, Главы местной администрации — Решение Муниципального Совета.

## 8. Иные выплаты

8.1. Для обеспечения социальных гарантий лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов предусмотрены следующие выплаты:

а) премия за безупречную и эффективную муниципальную службу, инициативность, проявленную при осуществлении своих должностных обязанностей и выполнении заданий руководства, в виде поощрения муниципального служащего, а также к юбилейным (50, 55, 60, 65 лет) и праздничным датам;

б) премия за высокие достижения в труде, эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности по результатам труда (службы) за квартал, год;

в) выплаты, предусмотренные Правилами внутреннего трудового распорядка органа местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов;

г) доплата лицу, замещающему муниципальную должность за работу в выходные, нерабочие и праздничные дни, выплата денежной компенсации части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей 35 календарных дней.

8.2. Предусмотренные пунктом 8.1 выплаты производятся в пределах фонда оплаты труда:

а) лицу, замещающему муниципальную должность в части выплат, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 8.1 — на основании Решения Муниципального Совета;

б) лицу, замещающему муниципальную должность в части выплат, предусмотренных подпунктом «г» пункта 8.1 — на основании распоряжения Главы муниципального образования город Ломоносов;

в) Главе местной администрации — на основании Решения Муниципального Совета;

г) муниципальным служащим — на основании распоряжения руководителя органа местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов.

## 9. Фонд оплаты труда

9.1. При формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальную должность и муниципальных

служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты им должностных окладов, предусматриваются следующие нормативы на выплату из расчета на одного работника в год:

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет — в размере трех должностных окладов;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин либо — в размере четырех должностных окладов;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы) — в размере пяти должностных окладов;
- премий по результатам труда (службы) — в размере шести должностных окладов;
- материальной помощи — в размере трех должностных окладов.

*Приложение 1 к Положению «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов»*

#### Размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе

Наименование должности	Размер должностного оклада (в расчетных единицах)
Глава муниципального образования город Ломоносов, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов	26
Иная выборная муниципальная должность, замещаемая депутатом Муниципального Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе в соответствии с Уставом муниципального образования город Ломоносов	22

*Приложение 2 к Положению «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов»*

#### Размеры должностных окладов муниципальных служащих муниципального образования город Ломоносов

Наименование должностей	Нормативы размера должностного оклада (в расчетных единицах)
Глава местной администрации	26
Заместитель Главы местной администрации	21
Главный бухгалтер местной администрации	21
Главный бухгалтер Муниципального Совета	19
Руководитель структурного подразделения Муниципального Совета, местной администрации, иного органа местного самоуправления в муниципальном образовании город Ломоносов	18
Заместитель руководителя структурного подразделения Муниципального Совета, местной администрации, иного органа местного самоуправления муниципальным образованием город Ломоносов	16,2
Главный специалист	16
Ведущий специалист	15
Специалист первой категории	13
Специалист второй категории	11

#### РЕШЕНИЕ ОТ 12.10.2023 № 290

### О внесении изменений в «Порядок увольнения (освобождения от должности, досрочного прекращения полномочий) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности в Муниципальном Совете муниципального образования город Ломоносов», утвержденный Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 31.05.2018 № 246

В соответствии со ст. 15 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.07.2023 № 1137 «О внесении изменений в Положение о реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия», принимая во внимание предложение прокуратуры Петродворцового района Санкт-Петербурга от 22.08.2023 № 19/7-25-2023, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил**:

- Внести изменения в «Порядок увольнения (освобождения от должности, досрочного прекращения полномочий) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности в Муниципальном Совете муниципального образования город Ломоносов», утвержденный Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 31.05.2018 № 246, заменив в пунктах 21 и 22 слова «о применении к лицу взыскания в виде увольнения (освобождения от должности, досрочного прекращения полномочий)» на слова «об увольнении (о прекращении полномочий)».
- Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования город Ломоносов Смольникову Н.Н.
- Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

*Глава муниципального образования город Ломоносов Н. Н. Смольникова*

#### РЕШЕНИЕ ОТ 12.10.2023 № 291

### О внесении изменений в Положение «О порядке применения взысканий и увольнения в органах местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов за несоблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 26.02.2015 № 605

В соответствии со ст. 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст.13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимая во внимание предложение прокуратуры Петродворцового района Санкт-Петербурга от 22.08.2023 № 19/7-25-2023, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил**:

- Внести изменение в Положение «О порядке применения взысканий и увольнения в органах местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов за несоблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 26.02.2015 № 605, дополнив его пунктом 26\_1 следующего содержания:  
«26\_1. Муниципальный служащий освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3–6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»».
- Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования город Ломоносов Смольникову Н.Н.
- Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу на следующий день после опубликования.

*Глава муниципального образования город Ломоносов Н. Н. Смольникова*

#### РЕШЕНИЕ ОТ 12.10.2023 № 298

### О принятии в первом чтении (за основу) изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Ломоносов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.14, п.п.1 п.1 ст.24, ст.42 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Ломоносов, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования город Ломоносов», утвержденным Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 29.06.2006 № 88, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил**:

- Принять в первом чтении (за основу) изменения в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Ломоносов согласно приложению.
- Провести на территории муниципального образования город Ломоносов публичные слушания по проекту Решения Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Ломоносов.
- Публичные слушания провести 29 ноября 2023 года в 18 часов в помещении Ломоносовского городского дома культуры по адресу: г. Ломоносов, Ораниенбаумский пр., д. 39В.
- Инициатор проведения публичных слушаний Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов.
- Информацию о проведении публичных слушаний, проект Решения Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов о внесении изменений в Устав муниципального образования город Ломоносов и Решение Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 22.12.2011 № 312 «О порядке учета предложений граждан по проекту Устава муниципального образования город Ломоносов, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Ломоносов, а также порядке участия граждан в их обсуждении» опубликовать в газете «Муниципальный Ломоносов», разместить на официальном сайте в сети «Интернет».

*Глава муниципального образования город Ломоносов Н. Н. Смольникова*

*Приложение к Решению МС МО г. Ломоносов от 12.10.2023 № 298*

### Изменения и дополнения в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Ломоносов

Внести следующие изменения и дополнения в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Ломоносов:

- Пункт 1 статьи 22 изложить в следующей редакции: «1. Муниципальный Совет состоит из десяти депутатов, избираемых на муниципальных выборах по двум многомандатным избирательным округам (один округ — пять депутатов), образуемых на территории муниципального образования.».
- В пункте 9 статьи 41 слова «: - газета «Балтийский луч»; -> исключить.

#### РЕШЕНИЕ ОТ 22.12.2011 № 312

### О порядке учета предложений граждан по проекту Устава муниципального образования город Ломоносов, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Ломоносов, а также порядке участия граждан в их обсуждении

*(с изм., внесенными Решением МС МО г. Ломоносов от 25.01.2018 № 215)*

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил**:

- Предложения граждан по проекту Устава муниципального образования город Ломоносов, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Ломоносов вносятся в Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов в письменной форме со дня официального опубликования (обнародования) проекта Устава муниципального образования город Ломоносов, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Ломоносов до окончания дня проведения публичных слушаний, а также непосредственно в период проведения публичных слушаний.
- По окончании сроков, указанных в пункте 1 настоящего Решения, предложения граждан по проекту Устава муниципального образования город Ломоносов, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Ломоносов не принимаются.
- Граждане участвуют в обсуждении проекта Устава муниципального образования город Ломоносов, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Ломоносов непосредственно в период проведения публичных слушаний.
- Настоящий порядок не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования город Ломоносов, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Ломоносов подлежит одновременному опубликованию (обнародованию) с проектом Устава муниципального образования город Ломоносов, проектом муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Ломоносов.
- Настоящий порядок не подлежит опубликованию (обнародованию) в случае, когда в Устав муниципального образования город Ломоносов вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами. (пункт в редакции Решения МС МО г.Ломоносов от 25.01.2018 № 215)
- С момента вступления в силу настоящего Решения считать утратившим силу Решение Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «О порядке учета предложений по проектам Решения Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Ломоносов и порядке участия граждан в их обсуждении» от 02.09.2008 года № 313.
- Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования  
город Ломоносов С. М. Зряхова

РЕШЕНИЕ ОТ 12.10.2023 № 299

**О принятии в первом чтении  
(за основу) изменений в статью 5 Устава  
внутригородского муниципального  
образования города федерального значения  
Санкт-Петербурга город Ломоносов**

В соответствии со ст. 2 Закона Санкт-Петербурга от 29.06.2023 N 425-84 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга “О зеленых насаждениях в Санкт-Петербурге” и в Закон Санкт-Петербурга “Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге”, п.п.1 п.1 ст.24, п.2 ст.42 Устава муниципального образования город Ломоносов, принимая во внимание модельный акт прокуратуры Петродворцового района Санкт-Петербурга от 21.08.2023 № 6/7-25-2023, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил**:

- Принять в первом чтении (за основу) следующие изменения в статью 5 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Ломоносов:
  - в абзаце третьем подпункта 46 пункта 2 слова «санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников)» заменить словами «санитарных рубок, рубок ухода, удаления аварийных деревьев или их частей»;
  - в абзаце третьем подпункта 46\_3 пункта 2 слова «санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников)» заменить словами «санитарных рубок, рубок ухода, удаления аварийных деревьев или их частей»;
- Опубликовать настоящее Решение в газете «Муниципальный Ломоносов», разместить на официальном сайте в сети «Интернет».
- Настоящее Решение вступает в силу со дня принятия.

Глава муниципального  
образования город Ломоносов  
Н. Н. Смольникова

РЕШЕНИЕ ОТ 12.10.2023 № 294

**О выходе Муниципального Совета  
муниципального образования город  
Ломоносов из состава соучредителей  
средства массовой информации**

В соответствии с Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил**:

- Выйти из состава соучредителей средства массовой информации — газеты «Балтийский луч».
- Главе муниципального образования город Ломоносов Смольниковой Н.Н. направить настоящее Решение:
  - в Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области;
  - соучредителям средства массовой информации — газеты «Балтийский луч»: АНО «Редакция газеты «Балтийский луч», Комитет по печати и связям с общественностью Ленинградской области, администрацию муниципального образования Ломоносовский муниципальный район.
- Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования город Ломоносов Смольникову Н.Н.
- Опубликовать настоящее Решение в газете «Муниципальный Ломоносов».
- Настоящее Решение вступает в силу со дня принятия.

Глава муниципального образования  
город Ломоносов Н. Н. Смольникова

РЕШЕНИЕ ОТ 12.10.2023 № 296

**О награждении знаком Муниципального  
Совета муниципального образования  
город Ломоносов «За вклад в развитие  
местного самоуправления муниципального  
образования город Ломоносов»**

В соответствии с Положением «О Почетной Грамоте Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов и нагрудном знаке Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «За вклад в развитие местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов», утвержденным Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 17.01.2008 № 271, на основании ходатайства Главы муниципального образования город Ломоносов, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил**:

- Наградить знаком Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «За вклад в развитие местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов»:
  - Смирнову Надежду Сергеевну, заведующую ГБДОУ детский сад № 4 Петродворцового района Санкт-Петербурга;
  - Шарга Ларису Николаевну, директора ГБОУ средняя общеобразовательная школа № 602 Петродворцового района Санкт-Петербурга.
- Главе муниципального образования город Ломоносов произвести оформление и вручение знака «За вклад в развитие местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов» в соответствии с Положением «О Почетной Грамоте Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов и нагрудном знаке Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «За вклад в развитие местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов» опубликовать в газете «Муниципальный Ломоносов».
- Сведения о награждении Смирновой Н.С., Шарга Л.Н. знаком Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «За вклад в развитие местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов» опубликовать в газете «Муниципальный Ломоносов».
- Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования город Ломоносов Смольникову Н.Н.

Глава муниципального образования  
город Ломоносов Н. Н. Смольникова

РЕШЕНИЕ ОТ 12.10.2023 № 297

**О награждении Почетной Грамотой  
Муниципального Совета муниципального  
образования город Ломоносов**

В соответствии с Положением «О Почетной Грамоте Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов и нагрудном знаке Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «За вклад в развитие местного самоуправления муници-

пального образования город Ломоносов», утвержденным Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 17.01.2008 № 271, на основании ходатайства Главы муниципального образования город Ломоносов Смольниковой Н.Н., Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил**:

- Наградить Почетной Грамотой Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов за существенный вклад в развитие муниципального образования город Ломоносов, повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов, добросовестный труд и творческое отношение к делу директора муниципального казенного учреждения муниципального образования город Ломоносов «Информационный центр» Чечот Ирину Олеговну.
- Главе муниципального образования город Ломоносов произвести оформление и вручение Почетной Грамоты Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов.
- Сведения о награждении Почетной Грамотой Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов Чечот И.О. опубликовать в газете «Муниципальный Ломоносов».
- Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования город Ломоносов Смольникову Н.Н.

Глава муниципального образования  
город Ломоносов Н. Н. Смольникова

Изменения в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Ломоносов, утвержденные Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 24.08.2023 № 287, включены Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации 09.10.2023 за государственным регистрационным номером муниципального правового акта: RU781570002023002.

РЕШЕНИЕ ОТ 24.08.2023 № 287

**Об утверждении изменений и дополнений  
в Устав внутригородского муниципального  
образования города федерального значения  
Санкт-Петербурга город Ломоносов**

В связи с необходимостью приведения в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, регламентирующими деятельность органов местного самоуправления, в соответствии с п.п.1 п.1 ст.24, ст.42 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Ломоносов, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил**:

- Утвердить изменения и дополнения в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Ломоносов согласно приложению к настоящему Решению.
- Опубликовать настоящее Решение в газете «Муниципальный Ломоносов», разместить на официальном сайте в сети «Интернет».
- Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу после государственной регистрации и официального опубликования.

Глава муниципального образования  
город Ломоносов Н. Н. Смольникова

Приложение  
к Решению МС МО г. Ломоносов  
от 24.08.2023 № 287

**Изменения и дополнения в Устав  
внутригородского муниципального  
образования города федерального значения  
Санкт-Петербурга город Ломоносов**

Внести следующие изменения и дополнения в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Ломоносов:

- В абзаце втором пункта 2 статьи 1 слова «Дворцовый пр., д. 40» заменить словами «пр-кт Дворцовый, д.40, литера Б».
- В подпункте 2 пункта 2 статьи 24 слова «избирательной комиссии муниципального образования и» исключить.
- В статье 31:
  - Подпункт 2 пункта 7 изложить в следующей редакции:
    - участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:
      - участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного

самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Санкт-Петербурга в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в Совете муниципальных образований Санкт-Петербурга, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;"

3.2. пункт 7\_4 исключить;

3.3. дополнить пунктом 10\_1 следующего содержания: «10\_1. Полномочия депутата представительного органа муниципального образования прекращаются досрочно решением представительного органа муницип-

ципального образования в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях представительного органа муниципального образования в течение шести месяцев подряд.»

4. В статье 38:

4.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции: «4. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления в Санкт-Петербурге (далее - орган местного самоуправления), который образуется в соответствии с уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность.»;

4.2. В пункте 6 слова «, аппарата избирательной комиссии муниципального образования» исключить.

5. В статье 41:

5.1. Пункт 6 изложить в следующей редакции: «6. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Официальным опубликованием муниципального нормативного правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в соответствующем муниципальном образовании.

Муниципальные нормативные правовые акты, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 20 рабочих дней со дня их принятия (издания), если настоящим Уставом не установлено иное.

Официальным опубликованием муниципального нормативного правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в соответствующем муниципальном образовании.

Официальным опубликованием муниципального нормативного правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в газете «Муниципальный Ломоносов».

В случае официального опубликования муниципального нормативного правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, в периодическом печатном издании, его полный текст подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования.

Официальным опубликованием муниципального нормативного правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, на официальном сайте муниципального образования является первая публикация его полного текста на сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.mo-lomonosov.ru.

В случае официального опубликования муниципального нормативного правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, на официальном сайте муниципального образования, муниципальный нормативный правовой акт или соглашение, заключенное между органами местного самоуправления, подлежит обязательному обнародованию на информационных стендах в помещениях органов местного самоуправления и муниципального учреждения МО г. Ломоносов.»

5.2. Пункт 9\_1 исключить.

## Военный комиссариат Петродворцового района города Санкт-Петербурга информирует

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29.09.2023 года № 735 «О призыве в октябре-декабре 2023 года граждан Российской Федерации на военную службу и об увольнении с военной службы граждан, проходящих военную службу по призыву», Федеральным законом от 28.03.1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» в период с 1 октября по 31 декабря 2023 года на всей территории Российской Федерации проводится призыв граждан на военную службу.

Призыву на военную службу подлежат граждане Российской Федерации мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет, состоящие или обязанные состоять на воинском учете и не пребывающие в запасе.

На территории Петродворцового района призыв на военную службу осуществляют призывные комиссии муниципальных образований, которые расположены по адресу: ул. Эйхенская, д. 19. Призывники подлежат обязательному медицинскому освидетельствованию в соответствии с Положением о военно-врачебной экспертизе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 04 июля 2013 г. № 565.

Граждане, вызываемые на медицинское освидетельствование и заседание призывной комиссии, обязаны лично прибыть в военный комиссариат, имея при себе следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- справку с места работы или учебы;
- документ об образовании;
- медицинские документы о состоянии здоровья.

Граждане, прошедшие медицинское освидетельствование, направляются на заседание призывной комиссии, на которой выносится решение о призыве на военную службу, освобождении от нее или предоставлении отсрочки по основаниям, определенным в Федеральном законе «О воинской обязанности и военной службе».

Если граждане не пользуются правом на отсрочку или освобождение от призыва в ВС РФ, то они подлежат призыву в ВС РФ и отправке в войска.

В случае неявки гражданина без уважительных причин в военный комиссариат, к нему могут быть

применены временные меры, направленные на обеспечение его явки, такие, как:

- а) запрет на выезд из Российской Федерации;
- б) запрет на государственную регистрацию физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей;
- в) запрет на постановку на учет в налоговом органе физического лица в качестве налогоплательщика, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;
- г) приостановка на постановку недвижимого имущества на государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- д) ограничение на пользование гражданином правом на управление транспортными средствами, предоставленным Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- е) запрет на государственную регистрацию транспортных средств, осуществляемую в порядке, установленном Федеральным законом от 3 августа 2018 года № 283-ФЗ «О государственной регистрации транспортных средств в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- ж) отказ в заключении кредитного договора, договора займа.

Военный комиссар Петродворцового района города Санкт-Петербурга  
И. Гавриловец

### ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ

## СРОКИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ К ДИСЦИПЛИНАРНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

Согласно действующей редакции ст. 193 Трудового кодекса Российской Федерации дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством РФ о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки — позднее двух лет со дня его совершения.



Фото: freepik.com

Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка.

В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

О фактах нарушений прав граждан работодателями при наложении на них взысканий следует сообщать в Гострудинспекцию Санкт-Петербурга, в компетенцию которой входит применение к работодателям мер административного воздействия, в суд или в органы прокуратуры по месту нахождения работодателя.

Ст. помощник прокурора района юрист 1 класса К. Г. Суховой

## ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

## КАК УБЕРЕЧЬ ДАЧУ ОТ ПОЖАРА В ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ ПЕРИОД?

Когда осень вступает в свои права, температура приближается к нулю, а дождь льет почти постоянно, большинство дачников возвращаются в свои городские квартиры. При этом загородный дом и участок остаются без присмотра.



Фото: freepik.com

Если у вас нет возможности часто навещать дачу, к зимовке нужно готовиться особенно тщательно. Ведь для сохранности дома и других построек недостаточно просто навести порядок и повесить на дверь крепкий замок. Обязательно нужно проверить дом на наличие неисправностей, которые могут привести к печальным последствиям, а также уделить внимание технике и другим предметам быта.

## МУСОР

Чаще всего дачные пожары возникают из-за нарушения правил пожарной безопасности владельцами садовых и дачных участков при уборке территории. Достаточно одного брошенного окурка, чтобы огромная куча мусора, сухих листьев или ветвей вспыхнула. В этом случае огонь может перекинуться на близлежащие дачные домики. Чтобы не допустить пожаров в дачных обществах рекомендует дачникам освободить территории от мусора и сухой растительности, особенно у деревянных строений, не выжиганием, а вывозом. Но если по каким-либо причинам организовать вывоз мусора невозможно и единственным способом остается его сжигание, то советуем использовать жестяную бочку, которая должна находиться на максимальном удалении от различных строений, кустов и деревьев. Такой очаг нужно контролировать и, при необходимости, быстро — буквально за считанные секунды — потушить. Ни в коем случае не сжигайте мусор в ветреную погоду.

## ПЕЧЬ

Чтобы печь в новом дачном сезоне работала исправно, заблаговременно обратите внимание на ее состояние.

Вполне реально, что необходимо простенький ремонт (побелить, заделать трещины) для обеспечения максимальной работоспособности. Также, поможет корректно и эффективно функционировать чистый дымоход, а потому чистим его от сажи еще осенью.

## ЭЛЕКТРИЧЕСТВО

Обязательным условием успешной «консервации» дачного домика является отключение электричества. Для того чтобы полностью обезопасить строение от непредвиденных ситуаций в виде замыкания электропроводки, следует полностью выкрутить пробки или выключить автомат на

вводе распределительного щита. Кроме того, необходимо привести в порядок электропроводку — помните, что ее монтаж должны заниматься только профессионалы! Часто «дачные» пожары происходят именно по причине неисправности проводки, поэтому пренебрегать такой мерой безопасности не стоит.

## ГАЗ

Если в доме используется газовое оборудование и есть баллоны с газом — лучше вывезти их на зимний период в город или поставить в место, где они не причинят вреда при возможном возгорании. Следует помнить, что дачные воры зачастую устраивают пожар, чтобы замести следы своей деятельностью и, в этом случае, газовый баллон может служить источником больших разрушений.

Особое внимание следует уделить состоянию проездов и подъездов. Запрещено уменьшать ширину проездов, подъезды к дачным домам должны быть свободными для проезда пожарной техники, ветви деревьев обрезаны.

В случае пожара немедленно сообщите об этом по телефону в пожарную охрану «01», по мобильному телефону «101», «112» (звонок бесплатный), назовите точный адрес места пожара, свою фамилию, а до прибытия пожарных постарайтесь принять меры по эвакуации людей и тушению огня, соблюдая меры собственной безопасности.

Пожарная часть (профилактическая) СПб ГКУ «ЛСО Петродворцового района» Управление МЧС по Петродворцовому району Петродворцовое отделение СПб ГО ВДПО

## ДВИЖЕНИЕ БЕЗ ОПАСНОСТИ

Госавтоинспекция призывает в непогоду быть внимательными и осторожными на дороге.

Госавтоинспекция в связи с резким похолоданием в большинстве регионов страны обращается к водителям и пешеходам с призывом проявить повышенную осторожность на дорогах.

В ведомстве напомнили, что водителям следует внимательнее относиться к выбору скоростного режима, ориентируясь не только на разрешенные значения, но и на реальные дорожные условия: трафик, видимость, осадки, состояние дорожного покрытия.

Также в Госавтоинспекции напомнили водителям о важности правильного выбора дистанции. Видимость и обзорность — важнейшие условия безопасного движения, поэтому оптика ТС должна быть исправной и содержаться в чистоте.

Кроме того, Госавтоинспекция обратилась к пешеходам с призывом неукоснительно соблюдать правила перехода дороги и использовать светоотражающие элементы не только

при движении вне населенных пунктов, но и в городе.

## КОГДА НУЖНО МЕНЯТЬ ШИНЫ И ЧТО СТОИТ ОБ ЭТОМ ЗНАТЬ

Главным критерием при смене летней резины на зимнюю является среднесуточная температура — ее устойчивый переход — на протяжении пяти дней — через отметку +5 градусов Цельсия в сторону понижения.

С 1 января 2015 г. Технический регламент стран Таможенного союза регламентирует использование сезонной резины. Требования документа предусматривают обязательное использование зимних шин с декабря по февраль включительно, а также вводят запрет на использование шипованных покрышек в летний период с июня по август. Причем эти границы каждый регион может корректировать самостоятельно.

## СТАТИСТИЧЕСКИЕ ИТОГИ

Управление Росреестра по Санкт-Петербургу подвело некоторые статистические итоги работы за 3 квартал 2023 года.



## Росреестр

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу

В сентябре 2023 года доля заявлений на государственные услуги в учетно-регистрационной сфере, поданных в электронном виде, достигла исторического максимума — 59,8%, а показатели электронной подачи по ипотеке и договорам участия в долевом строительстве — годового:

«В сентябре 89,3% заявлений о регистрации ипотеки, 93,3% заявлений о регистрации ДДУ направлено в Управление гражданами, юридическими лицами и органами государственной власти в электронной форме. Это говорит о широкой востребованности цифровых сервисов ведомства и удобстве такого формата взаимодействия», — отметил руководитель Управления Росреестра по Санкт-Петербургу Владимир Корелин.

Исполнительный директор Ассоциации риэлторов Санкт-Петербурга и Ленинградской области, член Общественного совета при Управлении Росреестра по Санкт-Петербургу Александр Мошнов подчеркнул:

«Для наших клиентов быстрота и надежность проведения сделки —

важные факторы. С увеличением электронной формы сроки оформления прав собственности на недвижимость существенно сократились. Цифровые технологии Росреестра комфортны для клиентов и являются драйвером развития рынка недвижимости».

Основные показатели девяти месяцев 2023 года демонстрируют положительную динамику. С января по сентябрь количество ипотеки, договоров участия в долевом строительстве в течение года увеличивалось:

**22% составил рост ипотеки в сравнении с 2022 годом (106703 — в 2022 г., 130046 — в 2023 г.);**

**40% составил рост прав собственности по объектам жилищного фонда, зарегистрированных на основании договоров купли-продажи (60364 — в 2022 г., 84444 — в 2023 г.).**

Количество зарегистрированных ДДУ в сентябре достигло максимума с мая прошлого года (7121). За 9 месяцев 2023 г. показатель составил 91% от аналогичного периода прошлого года (48055 — в 2022 г., 43597 — в 2023 г.).

Материал подготовлен Управлением Росреестра по Санкт-Петербургу



ФЕДЕРАЛЬНАЯ  
НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА

WWW.NALOG.GOV.RU

## О рассылке налоговых уведомлений на уплату имущественных налогов физическими лицами

Налоговые уведомления направляются плательщикам-физическим лицам не позднее 30 дней до наступления срока уплаты одним из следующих способов:

- в электронном виде через интернет-сервис ФНС России «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц», через личный кабинет на едином портале Госуслуг (при условии направления уведомления о необходимости получения документов от налоговых органов в электронной форме через личный кабинет на едином портале Госуслуг);
- по почте заказным письмом;

⚠ Физическим лицам, получившим доступ к Личному кабинету, налоговое уведомление по почте не направляется.

### В случае неполучения налогового уведомления:

- проверьте свой Личный кабинет налогоплательщика на сайте [www.nalog.gov.ru](http://www.nalog.gov.ru) и Личный кабинет на Едином портале Госуслуг. Пользователям этих сервисов уведомления направляются только в электронном виде;
- нет личного кабинета или утрачен пароль – обратитесь в любую налоговую инспекцию Санкт-Петербурга для получения или восстановления реквизитов доступа; либо войдите в Личный кабинет с реквизитами учетной записи ЕСИА
- Оформите согласие на получение налогового уведомления через Единый портал Госуслуг;
- обратитесь в почтовое отделение или после 01.11.2023 в налоговую инспекцию.

### Уплатить налог можно:

- через Личный кабинет налогоплательщика;
- через Единый портал Госуслуг;
- через сервис «Уплата налогов и пошлин»;
- в отделениях банков или с помощью онлайн-сервисов банков.

Срок уплаты имущественных налогов  
не позднее 1 декабря!



8 (800) 222-22-22

Бесплатный многоканальный телефон  
контакт-центра ФНС России



## ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ

# Осторожно, дикие звери!

Животный мир на территории Российской Федерации является государственной собственностью.

Обязанность принимать меры по предотвращению гибели животных при эксплуатации транспортных средств возложена на каждого (ст. 28 Федерального закона «О животном мире»).

Юридические лица и граждане, владеющие транспортными средствами, обязаны возместить вред, причиненный данными источниками повышенной опасности, добровольно либо по решению суда.

Размер вреда вследствие уничтожения конкретного вида охотничьих ресурсов, их незаконной добычи (отлова, отстрела), уничтожения по неосторожности исчисляется в соответствии с Методикой, утвержденной приказом Минприроды России от 08.12.2011 № 948.

Так, сумма ущерба, причиненного в результате гибели лося, составляет 80 тыс. рублей; косули – 40 тыс. рублей; кабана – 30 тыс. рублей.

Законом может быть предусмотрено возмещение вреда и при отсутствии вины причинителя вреда.

Если ответственность за причинение вреда застрахована, лицо, в пользу которого заключен договор страхования,

вправе предъявить требование о возмещении вреда в пределах страховой суммы непосредственно страховщику.

Обо всех случаях гибели, причинения вреда животным в результате дорожно-транспортных происшествий необходимо информировать Комитет по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности Санкт-Петербурга.

Помощник природоохранного прокурора  
г. Санкт-Петербурга Н. А. Васильева



# СЛУЖБА ПОМОЩИ МАЛОМОБИЛЬНЫМ ГРУППАМ НАСЕЛЕНИЯ

Социальный проект «Служба помощи маломобильным группам населения и людям с ограниченными возможностями здоровья» предназначен для помощи людям. Этот проект оказывает множество услуг, такие как юридическая помощь, консультация психолога, помощь в решении бытовых вопросов.



На базе Межрегиональной общественной организации «Ассоциация ветеранов, инвалидов и пенсионеров» (МРОО «АВИП») с марта 2023 года запущен в работу социальный проект «Служба помощи маломобильным группам населения и людям с ограниченными возможностями здоровья» («Служба помощи»).

проживания (получение и установка дополнительного специального оборудования).

5. Помощь в решении бытовых вопросов, в том числе сопровождение к врачу или в госучреждение, настройка компьютерной техники и мобильных устройств для подключения к онлайн-трансляциям.

## «СЛУЖБА ПОМОЩИ» ОКАЗЫВАЕТ СЛЕДУЮЩИЕ УСЛУГИ:

1. Ремонт технических средств реабилитации по социальным расценкам осуществляется в Мастерской по ремонту инвалидных колясок «МИК» (работает с 2017 года). Все виды ремонта и любой сложности, в том числе пошив новых сидений/спинок.
2. Консультации психолога, как по телефону, так и в личной беседе, а также групповые тренинги.
3. Юридическая помощь, как по телефону, так и лично.
4. Консультации и помощь по обеспечению доступной среды в месте

Заявки по получению всех видов помощи принимаются через Диспетчерскую службу Организации в рабочие дни с 10 до 18 по телефонам: 8(812) 317-85-53; 418-30-05; 575-13-73.

После получения заявки в течение 1–2 дней (кроме выходных) с вами свяжется профильный специалист. В официальной группе МРОО «АВИП» проходят еженедельные эфиры рубрик: «Консультация психолога» и «Информационно-правовая поддержка».

Проект реализуется с использованием гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества, предоставленного Фондом президентских грантов.

НА ТЕРРИТОРИИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА В ПЕРИОД  
С 16 ПО 27 ОКТЯБРЯ 2023 Г. ЗАПЛАНИРОВАНО  
ПРОВЕДЕНИЕ ВТОРОГО ЭТАПА ОБЩЕРОССИЙСКОЙ АКЦИИ  
«СООБЩИ, ГДЕ ТОРГУЮТ СМЕРТЬЮ».

ЖИТЕЛИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА СМОГУТ СООБЩИТЬ  
О ФАКТАХ, СВЯЗАННЫХ С НАРУШЕНИЕМ  
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВАХ  
И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВАХ, ПО СПЕЦИАЛЬНО  
ВЫДЕЛЕННОМУ НА ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ  
ТЕЛЕФОНУ ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ: 8(812) 573-79-96



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ  
ГОРОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ  
ЛОМОНОСОВ



СЛЕДИТЕ ЗА НОВОСТЯМИ:



[mo-lomonosov.ru](http://mo-lomonosov.ru)

ВКонтакте